

U.R.I.

IL RETTORE

- VISTO** l'invito a presentare proposte 2022 EAC/A09/2021 nell'ambito del Programma Erasmus+;
- VISTA** la ECHE 2021-27 attribuita all'Ateneo dalla Commissione Europea;
- RITENUTO** di avviare la procedura di selezione finalizzata alla assegnazione delle borse di studio per consentire, in attesa dell'approvazione della candidatura 2022-23 presentata dall'Ateneo secondo le indicazioni fornite dalla Agenzia Nazionale Erasmus+, lo svolgimento delle mobilità, laddove possibile e compatibilmente con le scadenze delle università estere, fin dal primo semestre 2022/23;
- PREMESSO** che la pubblicazione del presente Avviso di Selezione è da ritenersi sotto condizione, in attesa della approvazione della candidatura per i finanziamenti e della successiva sottoscrizione dell'accordo finanziario Erasmus+ 2022/2023 tra l'Agenzia Nazionale Indire/Erasmus+ e l'Università degli Studi di Napoli Federico II;
- CONSIDERATO** che tutte le attività ed i relativi finanziamenti previsti dal presente avviso di selezione sono suscettibili di modifica in ottemperanza a quanto potrà essere disposto dall'accordo finanziario Erasmus + 2022/2023;
- CONSIDERATO** che l'introduzione delle iniziative Erasmus Without Paper ha generato ritardi e difficoltà a gran parte delle università europee per la sottoscrizione degli accordi bilaterali, molti dei quali sono ancora in via di definizione e perfezionamento;

DECRETA

E' emanato – sotto condizione della approvazione della candidatura dell'Ateneo e della sottoscrizione di parte degli accordi bilaterali – l'allegato AVVISO DI SELEZIONE BORSE ERASMUS+ per mobilità a fini di studio A.A. 2022/2023.

IL RETTORE

Matteo Lorito

Ripartizione Ricerca e Terza Missione
Il Dirigente *Dott. Alessandro Buttà*
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Relazioni Internazionali
Responsabile del procedimento:
Il Capo dell'Ufficio *Dott.ssa Fernanda Nicotera*

ARTICOLO 1 – ERASMUS MOBILITÀ A FINI DI STUDIO

E' indetta, per l'anno accademico 2022/2023, una selezione per l'assegnazione di borse di mobilità Erasmus+ per studenti universitari a fini di studio presso Università dei paesi associati al programma Erasmus+ (*programme countries*) nonché per i paesi non associati al programma (*mobilità internazionale – paesi extra UE*) per svolgere le seguenti attività:

- frequentare corsi e sostenere i relativi esami;
- preparare la tesi;
- svolgere attività di ricerca, laboratorio, clinica etc., previste dall'ordinamento degli studi.

Sono allegati al presente avviso, e ne formano parte integrante, gli elenchi di tutti gli scambi attivati per ciascun dipartimento per l'anno 2022/2023.

Si precisa che il nuovo programma Erasmus+ ha imposto la stipula digitale degli accordi bilaterali attraverso la piattaforma Erasmus Without Paper ancora in fase di implementazione tecnica, pertanto, sebbene l'Ufficio Relazioni Internazionali stia lavorando alle conferme degli accordi, le tabelle allegate potrebbero subire aggiornamenti e/o cancellazioni di destinazioni.

Si ribadisce che tale selezione è sotto condizione, in quanto tutte le attività ed i relativi finanziamenti previsti dal presente avviso sono subordinati alla approvazione della candidatura citata in premessa e alla stipula dell'accordo finanziario Erasmus+ 2022/2023 tra l'Ateneo e l'Agenzia Nazionale Erasmus+.

Mobilità verso la Svizzera e il Regno Unito

Con l'entrata in vigore del nuovo programma Erasmus+, il Regno Unito e la Svizzera sono equiparati ai *Paesi Extra-UE*. Gli studenti che risulteranno vincitori per sedi di questi paesi, devono rispettare gli stessi requisiti previsti dal presente Avviso di Selezione per i *programme countries* e ricevono i contributi di cui al gruppo 1 (allegato 2).

Gli studenti che intendono presentare la candidatura per le sedi britanniche dovranno considerare che:

1. Sarà necessario rispettare le regole di ingresso previste dal Regno Unito e, di conseguenza, informarsi per il visto d'ingresso e l'assicurazione sanitaria;
2. I costi di visto, assicurazione sanitaria ed eventuali altri costi richiesti per l'ingresso nel Regno Unito o eventuali altre spese non potranno essere coperti dall'Università degli Studi di Napoli Federico II;
3. Molte università britanniche, anche per rilasciare la lettera di invito ai fini dell'ottenimento del Visto, in base alla durata dello scambio, richiedono certificazioni linguistiche ad hoc. Si consiglia di controllare con attenzione le pagine web delle sedi ospitanti ed, eventualmente, contattarle direttamente per maggiori informazioni.

E+ National Agency Transition page (<https://www.erasmusplus.org.uk/the-transition-period>);

VISAs (<https://www.gov.uk/browse/visas-immigration>);

Mobilità verso paesi non associati al programma (mobilità internazionale paesi extra UE)

Il Programma Erasmus + consente di svolgere un periodo di mobilità in una Università (convenzionata con UNINA) con sede in uno dei seguenti *Paesi Extra-UE*: Albania, Armenia, Cile, Giappone, Israele, Kazakistan, Marocco, Montenegro, Repubblica di Moldavia, Repubblica Popolare Cinese, Federazione Russa, Ucraina, USA

Tutti i requisiti previsti dal presente bando vengono applicati anche agli studenti che si candidano per scambi con Università in *Paesi Extra-UE* (*“Requisiti generali di ammissibilità”, “Requisiti linguistici”, “Procedure di selezione”*). Così come stabilito dal Programma Erasmus+, per queste sedi sono, tuttavia, previsti specifici contributi finanziari (*all.to 3*).

ARTICOLO 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi alla selezione tutti gli studenti regolarmente iscritti ad un corso di studi dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, compresi Master Universitari, Scuole di Specializzazione e Dottorati di Ricerca. Gli studenti iscritti al I anno delle Lauree triennali e delle Lauree Magistrali a ciclo unico devono avere acquisito, alla data del 15.2.2022 almeno 12 CFU (saranno scartate d'ufficio le domande degli studenti che non posseggono il requisito dei 12 CFU)

Il Programma Erasmus+ prevede che uno studente possa ricevere più volte la borsa Erasmus per un massimo di 12 mesi per ogni ciclo di studi, indipendentemente dal numero e dal tipo di mobilità (a fini di studio e/o a fini di tirocinio). Il calcolo del periodo di studi Erasmus già svolto include anche l'eventuale prolungamento per il quale non si è ricevuto contributo.

Per gli studenti iscritti a corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico il numero massimo di mesi è 24.

E' obbligatorio per ciascun candidato avere attivato la casella di posta elettronica istituzionale @studenti.unina.it che costituirà, per tutte le comunicazioni del caso, l'unico strumento utilizzato.

ARTICOLO 3 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Studenti iscritti a corsi di laurea triennale, specialistica/magistrale, master

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata esclusivamente tramite procedura informatica a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso **ed entro e non oltre le ore 12.00 del 30-03-2022 (la procedura informatica di presentazione delle domande verrà disattivata alle ore 12.01 e non sarà più possibile la compilazione dell'istanza di partecipazione alla selezione).**

SEGUIRE ATTENTAMENTE Istruzioni riportate nell'all.to 1

Studenti iscritti a corsi di dottorati di ricerca e scuole di specializzazione

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata su apposito modulo a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso **ed entro e non oltre le ore 12.00 del 30-03-2022.**

- 1) **compilare, stampare, sottoscrivere e caricare la domanda di partecipazione unitamente al documento di riconoscimento in un unico file pdf entro e non oltre le ore 12.00 del 30-03-2022** alla pagina
<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=auLPL2K7sEax4yj52gxFLgAxRI7pFCtfDZGgbmMXJUM1pGWEdPV0VZS1hiQITICMjNKRkxamDNKWC4u>

ARTICOLO 4 - SELEZIONE

La selezione è di esclusiva competenza dei Dipartimenti/Scuole ed avviene, sulla base delle seguenti formule:

LAUREA TRIENNALE (LT) E CICLO UNICO (LMCU)

$$Punteggio = Media * \frac{CFU_{Effettivi}}{CFU_{Previsti}} 100\alpha$$

LAUREA MAGISTRALE (LM)

$$Punteggio = \frac{\left(\frac{VLT}{110} 30\right) * 180 + Media * CFU_{Eff}}{180 + CFU_{Previsti}} 100\alpha$$

CORSI DOTTORATO PROVENIENTI DAL CICLO UNICO

$$Punteggio = \frac{\left(\frac{Voto\ Laurea}{110} 30\right) * 300}{300} 100\alpha$$

CORSI DOTTORATO PROVENIENTI DA UNA LAUREA MAGISTRALE

$$Punteggio = \frac{\left(\frac{VLT}{110} 30\right) * 180 + \left(\frac{VLM}{110} 30\right) * 120}{300} 100\alpha$$

I CFU effettivi corrispondono a quelli registrati alla data del 15-2-2022 come già anticipato con **avviso del 14-01-2022**.

I CFU previsti sono individuati convenzionalmente sul numero massimo di crediti che gli studenti possono conseguire entro il primo semestre dell'anno 2021-22 secondo lo schema riportato:

CFU PREVISTI							
ANNO DI ISCRIZIONE							
	1	2	3	4	5	6	Fuori corso
LT	30	90	150	-	-	-	180
LMCU	30	90	150	210	270	330	300 o 360
LM	30	90	-	-	-	-	120

Ciascun Dipartimento potrà determinare, laddove intenda applicarlo, il fattore "α", e/o ulteriori elementi di valutazione da aggiungere al punteggio oggettivo generato dalle formule indicate.

Tale fattore è riportato sui siti web dipartimentali che di seguito si elencano:

Dipartimento di Agraria	http://www.agraria.unina.it/didattica/erasmus
-------------------------	---

Dipartimento di Architettura	Erasmus (unina.it)
Dipartimento di Biologia	Erasmus Dipartimento di Biologia – Università degli Studi di Napoli Federico II (unina.it)
Dipartimento di Economia Management, Istituzioni	Erasmus Dipartimento di Economia, Management, Istituzioni (unina.it)
Dipartimento di Farmacia	Mobilità a fini di studio Dipartimento di Farmacia (unina.it)
Dipartimento di Fisica	Erasmus Dipartimento di Fisica (unina.it)
Dipartimento di Giurisprudenza	Erasmus+ (unina.it)
Dipartimento di Ingegneria Chimica Materiali e Produzione Industriale	http://www.dicmapi.unina.it/academics/erasmus-program/
Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile ed Ambientale	https://www.dicea.unina.it/erasmus/
Dipartimento di Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie delle Informazioni	www.erasmus.dieti.unina.it
Dipartimento di Ingegneria Industriale	http://www.dii.unina.it/
Dipartimento di Matematica	http://www.matematica.unina.it/it/didattica/erasmus.html
Dipartimento di Medicina Veterinaria e Produzioni Animali	Medicina Veterinaria Erasmus+ Dipartimento Medicina Veterinaria (mvpa-unina.org)
Dipartimento di Scienze Chimiche	Erasmus Dipartimento di Scienze Chimiche (unina.it)
Dipartimento di Scienze della Terra, Ambiente e Risorse	www.erasmus.distar.unina.it
Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche	http://www.dises.unina.it/didattica/erasmus
Dipartimento di Scienze Politiche	http://www.scienzepolitiche.unina.it/didattica/erasmus/
Dipartimento di Scienze Sociali	Erasmus Dipartimento di Scienze Sociali (unina.it)
Dipartimento di Strutture per l'ingegneria e l'Architettura	http://www.dist.unina.it/didattica/erasmus
Dipartimento di Studi Umanistici	erasmus (unina.it)
Scuola di Medicina	smc (unina.it)

Gli studenti dei dipartimenti di SCIENZE POLITICHE e STUDI UMANISTICI POTRANNO CARICARE ANCHE GLI ATTESTATI/CERTIFICATI DI CONOSCENZA LINGUISTICA DI CUI SIANO IN POSSESSO CHE SARANNO OGGETTO DI ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO DA PARTE DELLA COMMISSIONE DIPARTIMENTALE COME RIPORTATO SULLE PAGINE ERASMUS DEI DIPARTIMENTI.

ARTICOLO 5 - PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE – ACCETTAZIONE DELLA BORSA ERASMUS

Le graduatorie verranno pubblicate sui siti web dei Dipartimenti a decorrere dal **21-04-2022**.

CON SUCCESSIVI AVVISI L'UFFICIO RELAZIONI INTERNAZIONALI FORNIRA' ISTRUZIONI PER LE FASI RELATIVE ALLA ASSEGNAZIONE/ACCETTAZIONE DELLE SEDI

La destinazione assegnata non potrà essere in alcun modo modificata e le sedi per le quali non c'è stata assegnazione e/o accettazione in prima battuta verranno assegnate agli studenti eventualmente idonei in graduatoria **per il solo secondo semestre**.

Benché sia l'Ufficio Relazioni Internazionali a "nominare" i vincitori (ossia a comunicare alle sedi partner nominativi e recapiti degli studenti che abbiano regolarmente accettato la destinazione assegnata), è

Comunque compito dello studente informarsi sugli adempimenti amministrativi e le relative scadenze previste dalle sedi partner; qualora non osservati, lo studente potrebbe incorrere nel rischio di non essere accettato dalla sede partner.

È responsabilità degli studenti verificare i requisiti specifici (linguistici, di iscrizione, di accesso ai corsi) e le scadenze per l'iscrizione (application deadlines) presso l'Università ospitante consultando i siti web, le info università partner che l'ufficio provvede a pubblicare ed aggiornare, oppure contattando le Università stesse.

Si fa presente che:

1. **le scadenze inserite nelle tabelle relative agli scambi attivi, possono subire modifiche da parte delle istituzioni partner;**
2. **laddove i termini per le procedure di nomination e application per il primo semestre siano scaduti o in imminente scadenza, le borse disponibili sono da intendersi per il solo secondo semestre.**

ARTICOLO 6 - SCORRIMENTI DELLE GRADUATORIE ED ASSEGNAZIONE BORSE RESIDUE

Eventuali scorrimenti di graduatoria e/o relative assegnazioni delle borse residue avverranno **esclusivamente per il secondo semestre improrogabilmente entro il 15-09-2022.**

ARTICOLO 7 – CONOSCENZA LINGUISTICA

È indispensabile che gli studenti vincitori di borsa abbiano una buona conoscenza della lingua straniera nella quale saranno tenuti i corsi presso le università ospitanti. Tale conoscenza linguistica va **OBBLIGATORIAMENTE DOCUMENTATA ALL'ATTO DELLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO ERASMUS DA TUTTI GLI STUDENTI VINCITORI DI BORSA ERASMUS.**

- A) Laddove specificatamente indicato, gli studenti devono attenersi al tipo di certificazione richiesta dalle università ospitanti; gli studenti sono tenuti a verificare quanto indicato nelle tabelle relative agli scambi attivati per dipartimento allegate al presente avviso e a consultare la pagina web del sito di Ateneo "*Info Università partner*" ed i siti web dei singoli Atenei europei.
- B) La conoscenza linguistica **deve essere comunque dimostrata attraverso i seguenti documenti:**
 1. certificazione rilasciata da enti e/o istituzioni internazionali (e.g. IELTS, TRINITY, TOEFL, DELF, DELE, ZD, ZDfB);
 2. attestato di livello rilasciato dal CLA a seguito di placement test (che gli studenti potranno sostenere gratuitamente). Il CLA organizzerà diverse sedute per i placement test distribuite sui diversi semestri le cui date saranno prontamente comunicate.
 3. attestato di livello rilasciato dal CLA al termine dei corsi di francese, tedesco, spagnolo, offerti gratuitamente agli studenti vincitori di borsa Erasmus nei mesi di giugno/luglio;
 4. attestato della conoscenza linguistica rilasciato da università estere presso cui lo studente ha svolto un periodo di studi Erasmus.

NON E' ACCETTATA LA ATTESTAZIONE DEL DOCENTE DI LINGUA DEL CORSO DI STUDI, NE' IL SUPERAMENTO DI ESAMI DI LINGUA DEL CORSO DI STUDI SENZA LA SPECIFICA INDICAZIONE DEL LIVELLO CONSEGUITO NELL'AMBITO DEL QCER, NÈ LO STUDENTE PUO' ESSERE ESONERATO DALL'OBBLIGO DI DOCUMENTARE LA CONOSCENZA LINGUISTICA SE L'UNIVERSITA' PARTNER NON LA RICHIEDA.

Sono esonerati dalla presentazione dei succitati documenti:

1. gli studenti iscritti alla laurea della classe LM37 o già in possesso della laurea di primo livello L11;

gli studenti che frequentano i corsi di studio dell'Ateneo Federico II offerti in lingua inglese e che frequenteranno presso l'università ospitante corsi di studio offerti in lingua inglese;

3. gli studenti selezionati sui DOPPI TITOLI;
4. gli studenti che abbiano già caricato in procedura l'attestato/certificato di competenza linguistica coerente con la sede assegnata e con il livello richiesto e riportato nelle tabelle.

Inoltre, come supporto agli studenti in partenza e dopo la firma del contratto la Commissione Europea ha, finora, fornito corsi di lingua on line.

ARTICOLO 8 - DURATA DEL PERIODO ERASMUS

Il soggiorno di studi all'estero, la cui durata può variare da un minimo di 60 giorni, fino ad un massimo di 360 giorni, dovrà essere compreso tra il **1° giugno 2022 ed il 30 settembre 2023**.

Il periodo di studi Erasmus non potrà essere inferiore a **60 giorni** (continuativi e documentati da idonea certificazione dell'istituto ospitante) **pena la restituzione dell'intera borsa di studio e la perdita dello status di studente Erasmus**.

Nel caso di studenti di terzo ciclo (**dottorandi e specializzandi**) è possibile anche effettuare mobilità brevi **da 5 a 30 gg (all.to 4)**.

La data di partenza e la durata del periodo da trascorrere all'estero devono essere stabiliti in sede di accettazione e sono condizionati dalle date di inizio e fine dei corsi e/o di altre attività presso le differenti sedi di destinazione, nonché dal numero di mesi riportati nelle tabelle allegate.

In ogni caso, gli studenti che intendono studiare all'estero per un solo semestre non saranno finanziati per più di 5 mesi (con le sole eccezioni per quelle mete la cui durata è indicata diversamente in tabella); gli studenti che intendono studiare all'estero un intero anno accademico non saranno finanziati per più di 9 mesi (con le sole eccezioni per quelle mete la cui durata è indicata diversamente in tabella). Sarà però possibile chiedere formalmente un prolungamento del periodo di studio, preventivamente concordato con l'università ospitante. Il finanziamento del prolungamento non è garantito.

ARTICOLO 9 – ACCORDO ERASMUS

Gli studenti vincitori - prima della partenza - dovranno sottoscrivere l'accordo finanziario Erasmus secondo le indicazioni che verranno successivamente fornite agli interessati.

Gli studenti che hanno partecipato alla selezione in qualità di iscritti al terzo anno di una laurea triennale per partire durante il primo anno della laurea magistrale di continuità (medesima area), all'atto della sottoscrizione dell'accordo, dovranno risultare iscritti al primo anno di una delle lauree magistrali attivate presso il medesimo Dipartimento.

L'assegnazione delle borse è condizionata dalla conferma di tutti gli accordi da parte delle università partner.

Lo studente inoltre dovrà verificare di essere in possesso degli eventuali requisiti di ammissione richiesti dall'Università partner (per es. conoscenza certificata della lingua in cui sono tenuti i corsi).

Lo studente vincitore della borsa Erasmus, nel periodo di permanenza presso l'Università ospitante, non può godere di altre borse comunitarie e dovrà regolarmente provvedere al pagamento delle tasse universitarie nei modi e nei tempi previsti dall'Università degli Studi di Napoli Federico II.

ARTICOLO 10 - SOSTEGNO FINANZIARIO

- a) La borsa di studio per gli studenti in mobilità verso i **paesi associati al programma e Regno Unito e Svizzera** per fini di studio (**Allegato 2**) si compone di:

1. **contributo dell'Unione Europea**: si tratta di un importo mensile modulato in base al paese di destinazione e ai giorni di effettiva permanenza all'estero (tab. 1);

2. **contributo mensile dell'Unione Europea, a favore di studenti in condizioni socio-economiche svantaggiate**, calcolato sulla base del valore delle dichiarazioni ISEE valide per le prestazioni universitarie presentate dagli studenti al momento dell'iscrizione all'A.A. 2021/22 e modulato in base ai giorni di effettiva permanenza all'estero. Per gli studenti che si candidano in qualità di iscritti al III anno di Laurea Triennale e che partiranno come studenti iscritti al I anno di Laurea Magistrale si terrà conto dell'ultima dichiarazione ISEE presentata per l'iscrizione a quest'ultima e visibile in banca dati (tab. 1). Sono fatte salve eventuali ulteriori indicazioni che dovessero pervenire nel mentre da parte del MUR e/o dell'Agenzia Nazionale ErasmusPlus.
3. **contributo integrativo finanziato dal Ministero dell'Università e Ricerca (MUR)**, erogato in base ad una suddivisione in fasce di valore delle dichiarazioni ISEE valide per le prestazioni universitarie presentate dagli studenti al momento dell'iscrizione all'A.A. 2021/22 e modulato in base ai giorni di effettiva permanenza all'estero (tab. 2). Sono fatte salve eventuali ulteriori indicazioni che dovessero pervenire nel mentre da parte del MUR.
4. **contributo integrativo di Ateneo**, a favore di tutti gli studenti in mobilità calcolato sulla base dei giorni di permanenza all'estero e erogato al rientro dello studente dalla mobilità.

b) La borsa di studio per gli studenti in mobilità verso i paesi NON associati al programma **mobilità internazionale – paesi extra UE (Allegato 3)** per fini di studio si compone di:

1. **contributo dell'Unione Europea**: si tratta di un importo mensile modulato in base ai giorni di effettiva permanenza all'estero (tab.1);
2. **contributo forfetario per il viaggio**: si tratta di un importo modulato in base alla distanza chilometrica (tab. 2);

c) **VIAGGIO GREEN**

Il Programma Erasmus 2021-27 prevede un contributo per il Viaggio Verde (*Green travel*) per gli studenti che scelgano mezzi di trasporto alternativi all'aereo, a basse emissioni per la parte principale del percorso, come autobus, treno. Gli studenti in questo caso riceveranno un contributo singolo di 50 EURO come importo aggiuntivo per il supporto individuale e fino a **4 giorni di supporto individuale** aggiuntivo per coprire i giorni di viaggio se del caso e se adeguatamente documentato (prova di acquisto biglietto nominativo da conservare ed esibire al rientro, insieme alla documentazione richiesta dall'Ufficio Relazioni Internazionali).

Lo studente per avere diritto alla borsa di studio dovrà aver superato/compiuto almeno una delle attività previste nel learning agreement (esami, tirocinio, lavoro di tesi) per ogni semestre trascorso all'estero. In caso contrario dovrà restituire l'intera borsa di studio se già percepita. Farà fede quanto indicato nel Transcript of Records o in alternativa per il tirocinio ed il lavoro di tesi quanto attestato dal docente che avrà seguito le attività svolte dallo studente.

Si precisa che gli importi spettanti saranno versati sui conti correnti di cui gli studenti devono risultare intestatari o cointestatari – i cui codici IBAN gli stessi dovranno obbligatoriamente inserire nella domanda.

Ove ricorrano le condizioni, gli studenti Erasmus possono partecipare alla selezione per borse integrative bandite dall'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario (ADiSURC), secondo le scadenze e le modalità previste dall'Ente (www.adisufederico2.it).

Gli studenti con disabilità potranno partecipare alla selezione per borse integrative sulla base della Circolare della Agenzia Nazionale che verrà pubblicata nella Sezione Erasmus del sito.

ARTICOLO 11 - RICONOSCIMENTO ACCADEMICO

Lo studente vincitore, prima della partenza per l'estero, concorderà con l'Ateneo Federico II e con l'Università ospitante un programma di studi chiaramente definito (**learning agreement for studies**). Al termine del periodo di studi all'estero l'Università ospitante dovrà rilasciare allo studente un attestato ufficiale con i risultati conseguiti (**transcript of records**). L'Ateneo Federico II garantirà allo studente il riconoscimento accademico completo degli studi effettuati presso l'istituto ospitante, come indicati nel learning agreement, come parte integrante del proprio corso di studi.

ARTICOLO 12 - OBBLIGHI DELLO STUDENTE

Lo studente è tenuto a rispettare le disposizioni della Commissione Europea, dell'Ateneo Federico II indicate nella pagina Erasmus del sito web di Ateneo e delle Università partner in particolar modo per quel che concerne, i requisiti, le modalità e i termini di iscrizione. Lo studente, infine, dovrà provvedere regolarmente al pagamento delle tasse universitarie nei modi e nei tempi previsti dall'Università degli Studi di Napoli Federico II.

ARTICOLO 13 - PUBBLICITA' DEGLI ATTI DEL CONCORSO

Il presente avviso e tutti gli aggiornamenti relativi al procedimento in parola, così come tutte le informazioni utili per gli studenti, sono pubblicati nella pagine Erasmus del sito web di Ateneo www.unina.it.

Eventuali requisiti specifici di valutazione e le graduatorie di merito sono pubblicati sui siti dei singoli Dipartimenti.

Ogni comunicazione destinata agli studenti verrà altresì pubblicata sulla medesima pagina Erasmus del sito ed avrà a tutti gli effetti valore di notifica agli interessati.

ARTICOLO 14 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Capo dell'Ufficio Relazioni Internazionali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II è responsabile di ogni adempimento inerente al presente avviso di selezione che non sia di competenza delle Commissioni esaminatrici. Il predetto può assegnare per iscritto ad altro addetto dell'unità organizzativa la responsabilità degli adempimenti procedurali.

Art. 15 - TRATTAMENTO DEI DATI

Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016 recante norme sul trattamento dei dati personali e del codice in materia di protezione dei dati personali, D.Lgs n.196/2003 integrato e modificato dal D. Lgs n.101/2018

Con la compilazione, consegna e trasmissione dei moduli previsti per la partecipazione al presente avviso di selezione, lo studente fornisce i suoi dati personali all'Università degli Studi di Napoli Federico II e assume la qualità di "interessato" al trattamento di tali dati ai sensi dell'art. 4, 1) del Regolamento UE.

FINALITÀ E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO: I dati personali forniti in fase di domanda di partecipazione o acquisiti successivamente nel corso del rapporto con l'Università verranno trattati per le finalità istituzionali, in particolare per gli adempimenti amministrativi e contabili connessi all'accordo. A tal fine potranno essere raccolti dati personali quali nome, cognome, residenza, dati anagrafici, codice fiscale, dati di contatto, indirizzo, email, dati relativi ai titoli posseduti, alla carriera scolastica.

I dati personali verranno trattati da personale autorizzato incaricato del trattamento in modalità elettronica attraverso la gestione informatizzata dei dati anche attraverso banche dati automatizzate e in modalità cartacea attraverso la raccolta, conservazione, utilizzo dei documenti mediante fascicoli, schede e archivi.

OBBLIGATORietà DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN EVENTUALE RIFIUTO: il trattamento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al detto

Il trattamento di particolari categorie di dati (dati giudiziari e particolare stato di salute) sono conferiti volontariamente per consentire all'Ateneo lo svolgimento della procedura e/o l'erogazione dei connessi servizi per la partecipazione. Per tali motivi non viene richiesto il consenso al trattamento dei dati. L'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità da parte dell'Università di adempiere a tali finalità e la partecipazione al programma.

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI: I dati personali saranno trattati per lo svolgimento delle attività istituzionali secondo i principi di liceità, di necessità, di non eccedenza, di pertinenza e di correttezza, in conformità alla normativa europea e nazionale e al Regolamento di Ateneo in materia; i dati potranno essere comunicati in particolare ai seguenti soggetti (Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE; Commissione Europea, Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca; Università; Impresa ospitante; Istituto bancario convenzionato).

In osservanza delle disposizioni in materia di Amministrazione Trasparente (D. Lgs. N. 33/2013 e s.m.i.) i dati personali, ad esclusione delle particolari categorie – di cui agli articoli 9 e 10 del Regolamento UE – sono oggetto di diffusione tramite pubblicazione sul sito web istituzionale dell'ateneo per il periodo previsto dalla normativa.

DIRITTI DELL'INTERESSATO: In ogni momento lo studente potrà esercitare i suoi diritti ai sensi degli articoli 15-22 e 77 del Regolamento UE, ove ne ricorrano i presupposti. I dati di contatto del Titolare e del Responsabile della protezione dati e le informazioni complete per l'interessato, sono riportati sul sito dell'Ateneo: <http://www.unina.it/ateneo/statuto-e-normativa/privacy>

IL RETTORE

Matteo Lorito

Ripartizione Ricerca e Terza Missione
Il Dirigente *Dott. Alessandro Buttà*
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Relazioni Internazionali
Responsabile del procedimento:
Il Capo dell'Ufficio *Dott.ssa Fernanda Nicotera*

ALLEGATO 1 - ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA (Studenti iscritti a corsi di laurea triennale, specialistica/magistrale, master)

- 1) Accedi alla pagina mobility.unina.it
- 2) Dal menù in alto a destra, visualizzabile cliccando sull'icona con le linee orizzontali, clicca sulla voce Login
- 3) Esegui l'accesso con le tue credenziali UNINA
- 4) Attendi che i tuoi dati vengano caricati dal sistema informatico.
- 5) Nel caso tu abbia più di una carriera (per esempio la triennale e la magistrale), seleziona la carriera attiva.
- 6) Nel menù a destra clicca su Mobilità Internazionale, e poi su Bandi di Mobilità.
- 7) Dall'elenco dei bandi seleziona quello del tuo dipartimento, cliccando sull'icona a destra
- 8) A questo punto le operazioni che devi eseguire sono:
 - a) Compilare il modulo
 - i) compila i campi relativi al documento di riconoscimento (il tipo di documento ed il numero), e al codice IBAN di un conto corrente di cui devi risultare intestatario o cointestatario;
tali campi vanno compilati spuntando il checkbox a sinistra, e poi inserendo il valore nel campo a destra;
 - ii) selezionare le destinazioni desiderate inserendo la preferenza da 1 a 3, è obbligatorio indicarne almeno una;
ATTENZIONE: assicurati che le sedi che intendi scegliere siano disponibili per il corso di studi di appartenenza o per il corso di studi magistrale di continuità cui intendi iscriverti per l'a.a. 2022-2023 e riportati nelle tabelle di ciascun dipartimento nella colonna "codici corsi di studio"
 - iii) confermare l'iscrizione

b) Allegare i documenti (dove richiesto)

Solo per gli studenti del dipartimento di Scienze Politiche e Studi Umanistici è possibile caricare attestato/i o certificazione/i di competenze linguistiche

c) Stampare la domanda definitiva

Stampare la domanda e conservare il pdf prodotto.

ATTENZIONE: la stampa della domanda funge da conferma definitiva, dopo averla eseguita non è più possibile modificarla o disattivarla.

Il programma consente anche la stampa di un promemoria, con gli stessi dati della stampa definitiva, ma che non blocca la possibilità di effettuare modifiche.

CON SUCCESSIVI AVVISI L'UFFICIO RELAZIONI INTERNAZIONALI FORNIRA' ISTRUZIONI PER LE FASI RELATIVE ALLA ASSEGNAZIONE/ACCETTAZIONE DELLE SEDI

ALLEGATO 2 - SOSTEGNO FINANZIARIO A.A. 2022-23

paesi associati al programma Erasmus+ (*programme countries+ Regno Unito e Svizzera*)

SI RIPORTANO GLI IMPORTI MENSILI DELLE BORSE DI STUDIO (TAB. 1) E DEI CONTRIBUTI MINISTERIALI (TAB. 2):

TAB. 1 - Borse UE

GRUPPO 1 costo della vita ALTO	Denmark, Finland, Iceland, Ireland, Luxembourg, Sweden, United Kingdom, Lichtenstein, Norway Paesi partner della Regione 14: Isole Faer Oer, Svizzera, Regno Unito	€ 350,00
GRUPPO 2 costo della vita MEDIO	Austria, Belgium, Cyprus, France, Germany, Greece , Spain, , Netherlands, Malta, Portugal	€ 300,00
GRUPPO 3 costo della vita BASSO	Bulgaria, Croatia, Estonia, Latvia, Lithuania, Northern Macedonia, Poland, Romania, Slovakia, Serbia, Slovenia, Czech Republic, Turkey, Hungary,	€ 250,00
Per tutti	ISEE ≤ € 15.000,00	€ 250,00

TAB. 2 – Integrazioni MUR

ISEE	IMPORTO MENSILE PER INTEGRAZIONE BORSA Erasmus+
≤ 24.000	€ 500
24.001 < ISEE ≤ 40.000	€ 350
40.001 < ISEE ≤ 65.000	€ 150

ALLEGATO 3 - SOSTEGNO FINANZIARIO A.A. 2022-23

paesi NON associati al programma *mobilità internazionale – paesi extra UE*

SI RIPORTANO GLI IMPORTI MENSILI DELLE BORSE DI STUDIO (TAB. 1) E DEI CONTRIBUTI FORFETARI VIAGGIO (TAB. 2):

TAB. 1 - Borse UE

TUTTI I PAESI NON INSERITI NELL'ALLEGATO 1	REGIONI 1-12 (GUIDA AL PROGRAMMA 2022)	€ 700,00
--	--	-----------------

TAB. 2 – Contributo forfetario viaggio

Distanze di viaggio	CONTRIBUTO VIAGGIO	CONTRIBUTO VIAGGIO GREEN
10 – 99 km	23 EUR	
100 – 499 km	180 EUR	210 EUR
500 – 1.999 km	275 EUR	320 EUR
2.000 – 2.999 km	360 EUR	410 EUR
3.000 – 3.999 km	530 EUR	610 EUR
4.000 – 7.999 km	820 EUR	
8.000 km o più	1.500 EUR	

ALLEGATO 4 - SOSTEGNO FINANZIARIO A.A. 2022-23

paesi associati al programma Erasmus+ (*programme countries+ Regno Unito e Svizzera*)

Studenti di terzo ciclo (**dottorandi e specializzandi**) è possibile anche effettuare mobilità brevi **da 5 a 30 gg**

<i>Durata</i>	Contributo al giorno
Mobilità di breve durata per un periodo tra 5 e 14 giorni	<u>70 EURO</u>
Mobilità di breve durata per un periodo tra 15 e 30 giorni	<u>50 EURO</u>

TAB. 2 – Integrazioni MUR

ISEE	IMPORTO GIORNALIERO PER INTEGRAZIONE BORSA Erasmus+
≤ 24.000	€ 17/day
$24.001 < \text{ISEE} \leq 40.000$	€ 12/day
$40.001 < \text{ISEE} \leq 65.000$	€ 5/day